

**【調査票の記入要領】**

1. 教育機関名をご記入ください。
2. 種別・ブロック名の当てはまるものをお選びください。
3. 卒業予定の学生数と受験者数をお答えください。
4. 表1・表2は「不適切問題やナンセンス肢と判断した問題」についてご記入ください。

表1は午前問題、表2は午後問題です。

- ①不適切問題やナンセンス肢と判断した問題番号を「問題番号」の欄に記入する。
- ②その理由を下記から1つ選びその記号を「理由」の欄に記入する。  
(記入欄のセル/タブから、A～Gの1つを選択する。)

|        |   |
|--------|---|
| 不適切の理由 | A.出題基準範囲外である<br>B.設問の主旨が理解しにくい<br>C.選択肢の表現が理解しにくい<br>D.選択肢がナンセンスで正答が明らかである<br>E.正答がない<br>F.正答が複数ある<br>G.その他 |
|--------|---|

- ③「コメント」欄は自由に意見を記述する。
- ④「正答と考える番号」欄に、正答と判断した選択肢の番号を記入する。

**記入例**

【午前】の問題2が不適切で、その理由が「B. 設問の主旨が理解しにくい」場合

| 問題番号 |   | 理由 | コメント                                       | 正答と考える番号 |
|------|---|----|--|----------|
| 午前   | 2 | B  | 地区管理の設問と健康相談の運営上の設問が混在しているため、出題の意図が理解できない。 | 1, 2     |
|      |   |    |  |          |

5. 表3・表4は、教員の皆様が『良い問題だ』と感じた問題の番号とその理由をお聞かせ下さい。

表3は午前問題、表4は午後問題です。

- ① 「良い問題」の番号を「問題番号」の欄に記入する。  
 ② その理由を下記から1つ選びその記号を「理由」の欄に記入する。  
 (記入欄のセル/タブから、A～Eの1つを選択する。)

|        |  |
|--------|--|
| 理<br>由 | A.実習を通して得られる能力を問うている<br>B.業務上重要な意味をもつことを問うている<br>C.保健師の基本的技術を問うている<br>D.状況判断に基づいた保健師の実践能力を問うている<br>E.保健師の重要な基本的題材(テーマ)を問うている |
|--------|--|

- ③ 「コメント」欄は自由に意見を記述する。  
 ④ 「タキノミー」欄には、判断したタキノミーを記入してください。  
 (記入欄のセル/タブから、I～Ⅲの1つを選択する。)

| 種 類           | 特 徴   |
|---------------|---|
| I 型 (単純想起型)   | 暗記した事柄を想起すれば(思い出せば)解答できる  |
| I' 型 (推定型)    | 保健師の基礎教育で学んだ基本的事項・常識に基づいて推定できれば解答できる                            |
| II 型 (解釈型)    | 設問文で示された情報の意味を理解・解釈、状況を判断して解答する                                 |
| III 型 (問題解決型) | 知識の応用、複数のデータや状況の分析結果を統合し、意味ある全体にまとめ上げる能力を要求する問題で、具体的な問題解決能力を求める |

### 記入例

【午前】の問題6を良い問題だと感じた場合

| 問題番号   |   | 理由 | コメント                | タキノミー |
|--------|---|----|---------------------|-------|
| 午<br>前 | 6 | B  | 地域保健分野で重点対策事業となっている | II 型  |
|        |   |    |                     |       |